

Описание дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Сестринское дело в психиатрии»

1. Цель реализации программы

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Сестринское дело в психиатрии» предназначена для повышения квалификации специалистов со средним медицинским образованием, для осуществления профессиональной деятельности в области оказания сестринское помощи пациентам по профилю психиатрия стационарно, в условиях дневного стационара, амбулаторно.

Программа составлена с учетом требований, изложенных в Федеральном законе «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ, в приказах Минздрава России от 5 июня 1998 г. № 186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием», Минздравсоцразвития России от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», Минздрава России от 3 августа 2012 г. N 66н «Об утверждении порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным программам», №83н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием».

Учебный план программы включает универсальные разделы (Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Психологические аспекты профессиональной деятельности) и специальные разделы, соответствующие виду профессиональной деятельности специалиста и рассматривающие организацию работы психиатрических отделений, общие и частные методики лечения и сестринского ухода при различных заболеваниях в психиатрии, медицину катастроф, соблюдения техники безопасности, обеспечения инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала.

2. Планируемые результаты обучения

Специалист по «Сестринскому делу» в области в психиатрии должен обладать общими и профессиональными компетенциями.

2.1. Общие компетенции:

- знать законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения;
- знать правила по охране труда при работе в психиатрическом стационаре;
- основы лечебно-диагностического процесса, профилактики заболеваний, пропаганды здорового образа жизни по профилю психиатрия;

- основы функционирования бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования;
- знать показания и противопоказания к применению основных групп лекарственных препаратов в по профилю психиатрия;
- знать правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений;
- знать основы валеологии и санологии;
- знать методы и средства гигиенического воспитания;
- знать основы диспансеризации, социальную значимость заболеваний психических заболеваний;
- знать систему инфекционного контроля, инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала психиатрического отделения;
- знать основы медицины катастроф;
- знать правила ведения учетно-отчетной документации в психиатрическом отделении, основные виды медицинской документации;
- знать медицинскую этику, психологию профессионального общения;
- знать основы трудового законодательства;
- знать правила внутреннего трудового распорядка;
- знать правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.2. Профессиональные компетенции:

- осуществлять уход и наблюдение за больными на основе принципов медицинской деонтологии;
- принимать и размещать в палате больных, проверяет качество санитарной обработки вновь поступивших больных;
- проверять передачи больным с целью недопущения приема противопоказанной пищи и напитков;
- участвовать в обходе врачей в закрепленных за нею палатах, докладывать о состоянии больных, фиксировать в журнале назначенное лечение и уход за больными, следить за выполнением больными назначений лечащего врача;
- осуществлять санитарно-гигиеническое обслуживание физически ослабленных и тяжелобольных;
- выполнять назначения лечащего врача;
- организовывать обследование больных в диагностических кабинетах, у врачей-консультантов и в лаборатории;
- подготавливать трупы умерших для направления их в патологоанатомическое отделение;
- принимать и сдать дежурство по палатам у постели больных, осматривать закрепленные за нею помещения, проверять состояние электроосвещения, наличие жесткого и мягкого инвентаря, медицинского оборудования и инструментария, медикаментов;

- контролировать выполнение больными и их родственниками режима посещений отделения;
- следить за санитарным содержанием закрепленных за нею палат, а также личной гигиеной больных, за своевременным приемом гигиенических ванн, сменой нательного и постельного белья;
- следить, чтобы больные получали пищу согласно назначенной диеты;
- вести медицинскую документацию;
- обеспечивать строгий учет и хранение лекарств группы А и Б в специальных шкафах;
- осуществлять сбор и утилизацию медицинских отходов;
- осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов, предупреждению постинъекционных осложнений, гепатита, ВИЧ-инфекции.

3. Требования к уровню образования слушателя

К освоению дополнительной профессиональной образовательной программы «Сестринское дело в психиатрии» допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование по специальности «Сестринское дело» и диплом о профессиональной переподготовке по специальности «Сестринское дело» при наличии среднего профессионального образования по специальности «Лечебное дело», «Акушерское дело», без предъявления требований к стажу работы.

4. Нормативный срок освоения программы

Повышение квалификации - 1 месяц (144 часа), в том числе теоретическая подготовка составляет 64 часов (в т.ч. итоговая аттестация – 6 часов), практическая – 80 часов. Режим занятий равен 36 учебных часов в неделю.

5. Форма обучения

5.1 за счет средств бюджетных субсидий; платное обучение (за счет средств граждан и сторонних организаций);

5.2. по очной, очно-заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

5.3. Организация обучения: групповое и по индивидуальному учебному плану (ИУП).

6. Формы промежуточной и итоговой аттестации

Промежуточная и итоговая аттестация проводится с использованием контрольно-измерительных материалов. Промежуточная аттестация включает в

себя устный опрос, проверку практических навыков, а также перезачет результатов освоения обучающимися разделов программы, полученными в других образовательных организациях.

Итоговая аттестация - квалификационный экзамен (собеседование, проверка практических навыков, задания в тестовой форме).

7. Контроль и оценка результатов освоение:

7.1 устный опрос (собеседование) - по пятибалльной системе;

7.2 проверка практических навыков - зачет/незачет;

7.3. задания в тестовой форме:

100%-90% правильных ответов - отлично;

89%-80% правильных ответов - хорошо;

79%-70% правильных ответов - удовлетворительно;

Менее 70% правильных ответов – неудовлетворительно.

8. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:

Слушателям, успешно освоившим ДПОП повышения квалификации «Сестринское дело в психиатрии», и прошедшим итоговую аттестацию выдается **удостоверение о повышении квалификации.**

9. Характеристика квалификации, подлежащей совершенствованию или приобретению и связанных с ней компетенций и (или) видов профессиональной деятельности, в том числе трудовых функций и (или) уровней квалификации слушателей

9.1. Вид профессиональной деятельности

Раздел Q - Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг

86	Деятельность в области здравоохранения
86.1	Деятельность больничных организаций
86.10	Деятельность больничных организаций

9.2. профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни:

Код | КЧ | Наименование групп занятий

3 Специалисты среднего уровня квалификации

332 7 Средний медицинский персонал здравоохранения

322 2 Средний медицинский персонал по уходу и акушерству

3221 6 Средний медицинский персонал по уходу

3 квалификационный уровень