



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Псковской области
«Великолукский медицинский колледж»
Входящий № 753
23.12 2019

С УВЕДОМЛЕНИЕМ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
"ВЕЛИКОЛУКСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ"

Псковская область, г.
Великие Луки, ул.
Горная, д.3, 182113

(реквизиты получателя)

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ТРУДА
В ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

180019, г. Псков, ул. Новоселов, д.11а

(адрес)

Тел.: 51-00-13, Факс: 51-00-20

№

№ 60/10-1299-19-СП от 18.12.2019г.

Уведомление о проведении внеплановой
документарной проверки

Руководствуясь Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», уведомляю Вас, что в соответствии с

Поступлением обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц федеральной инспекции труда и других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), органов местного самоуправления, профессиональных союзов, из средств массовой информации о фактах нарушений работодателями требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе требований охраны труда, повлекших возникновение угрозы причинения вреда жизни и здоровью работников, а также приведших к невыплате или неполной выплате в установленный срок заработной платы, других выплат, причитающихся работникам, либо установлению заработной платы в размере менее размера, предусмотренного трудовым законодательством. Обращение № 29.11.2019г. вх. № 60/7-1564-19-ОБ

(указывается основание проведения проверки)

Государственной инспекцией труда в Псковской области

(наименование субъекта Российской Федерации)

на основании Распоряжения от « 18 » декабря 2019 г. № 60/7-1564-19-ОБ/12-9052-И/2019-1
в ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ВЕЛИКОЛУКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ"

(наименование хозяйствующего субъекта)

с « 25 » декабря 2019 г. будет проводиться внеплановая документарная проверка.

Прошу Вас в **10-дневный срок со дня получения** представить в Государственную инспекцию труда в Псковской области

(наименование субъекта Российской Федерации)

по адресу: 180019, г. Псков, ул. Новоселов, д.11а

заверенные копии документов, указанных в п.13 Распоряжения.

Одновременно разъясняю, что воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора) по проведению проверок или уклонение от таких проверок, а также действия (бездействие), повлекшие невозможность проведения или завершения проверки влечет привлечение лиц, ответственных за допущенное правонарушение, к административной ответственности в порядке статьи 19.4.1 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде влечет к привлечению лиц, ответственных за допущенное правонарушение, к административной ответственности в порядке статьи 19.7 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Приложение: Копия распоряжения о проведении проверки на 4 л.

Государственный инспектор труда (по охране труда) Васильева А.Б.,
«18» декабря 2019 г.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

КОПИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
органа государственного надзора
о проведении внеплановой, документарной



о проведении

внеплановой, документарной

проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица

от "18" декабря 20 19 г. № 60/7-1564-19-ОБ/12-9052-И/2019-

1. Провести проверку в отношении:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ВЕЛИКОЛУКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

ОГРН 1026000902553 / ИНН 6025001984

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: Псковская область, г. Великие Луки, ул. Горная, д.3, 182113

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом (ами), уполномоченным (и) на проведение проверки:

Васильева Анастасия Борисовна (государственный инспектор труда)

Пономарева Ольга Вадимовна (начальник отдела в государственной инспекции труда)

Кускова Елена Вячеславовна (государственный инспектор труда)

Корицкая Анна Константиновна (врио главного государственного инспектора труда)

Кудрявцева Марина Анатольевна (государственный инспектор труда)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: Не привлекать

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство с аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках

Государственного надзора за соблюдением трудового законодательства; №10001244260

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(ий) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:

защиты прав и интересов работников (в связи с рассмотрением заявления Государственного учреждения - Государственного комитета Псковской области по труду и занятости населения

от 29.11.2019г. вх.№ 60/7-1564-19-ОБ, Информация ГБПОУ
ПО ""ВЕЛИКОЛУКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ")

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

— ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

— реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:

— реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

— реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального решения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

— реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

— реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

— реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагательных к требованию материалов и обращений;
- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия срочных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением требований, если такое нарушение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;
- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (rapopтa, докладной записки и другие), составленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются:

надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
- соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей других федеральных информационных ресурсах;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
- проведение мероприятий:
- по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;
- по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- по обеспечению безопасности государства;
- по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 (двадцать) рабочих дней/ 50 часов

К проведению проверки приступить

с "25" декабря 2019 г.

Проверку окончить не позднее

по "29" января 2020 г.

9. Правовые основания проведения проверки: Конвенция Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947) и Протокол к ней 1995 года, ратифицированные Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовой кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Положение о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 года № 324, Постановление Правительства Российской Федерации "Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права" от 01 сентября 2012 года №875, Положение о государственных инспекциях труда в субъектах Российской Федерации, иные федеральные нормативные правовые акты и положения введенного в действие Федерального закона № 294-ФЗ.

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми

актами, подлежащие проверке

Требования трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права



11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

1. В соответствии с п.5 ст.12 Федерального закона № 294-ФЗ от 26.12.2008 года ознакомление с документами, представленными работодателем, срок до 29.01.2020 г. Рассмотрение документов юридического лица, имеющихся в распоряжении Государственной инспекции труда в Псковской области, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел административных правонарушений и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этого юридического лица мероприятий государственного надзора.
2. В соответствии со ст. 11 ФЗ № 294 от 26.12.2008 года истребование у работодателя документов, необходимых для достижения целей и задач проверки, срок – в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса.
3. Изучение и анализ предоставленных документов на предмет соответствия их требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права - срок до 29.01.2020 г.
4. В случае выявления ошибок и противоречий в представленных юридическим лицом документах либо несоответствие сведений, содержащихся в представленных юридическим лицом документах, представить в контролирующий орган необходимые пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. Срок представления – в течение десяти рабочих дней.
5. Рассмотрение предоставленных юридическим лицом пояснений и документов подтверждающих достоверность ранее предоставленных документов - срок до 29.01.2020 г.

В соответствии со ст.16 ФЗ РФ № 294 от 26.12.2008, составление акта проверки - срок до 29.01.2020 г.

В соответствии со ст.17 ФЗ РФ № 294 от 26.12.2008, в случае выявления при проведении проверки нарушений требований законодательства об охране труда выдача предписания об устранении нарушений с указанием сроков их устранения, а также принятие мер по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения к ответственности. Срок до 29.01.2020 г.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент осуществления Федеральной службой по труду и занятости федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (утвержден приказом Федеральной службы по труду и занятости от 13 июня 2019 г. № 160; зарегистрировано в Минюсте России 10.10.2019 № 56195).

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1. Трудовой договор и личная карточка руководителя (включая все дополнительные соглашения к ним). Адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», контактный телефон.
2. Штатное расписание организации на 2018-2019 год. не 1.09. месяц
3. Локальные нормативные правовые акты: коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, документы, определяющие права и обязанности должностных лиц в области охраны труда, документы, подтверждающие факт ознакомления работников с условиями труда.
4. Документы, подтверждающие проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и специальную оценку условий труда, в том числе:

а) Договор на проведение специальной оценки условий труда (при наличии), Приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда, график проведения специальной оценки условий труда. Перечень рабочих мест, на которых будет проведена

специальная оценка условий труда. Отчет о проведении специальной оценки условий труда, сводную таблицу классов условий труда, установленных по результатам аттестации рабочих мест (спецоценки условий труда) по условиям труда, и компенсаций, которые необходимо в этой связи установить работникам; Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда. Заключен эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда.

б) Сводную ведомость результатов аттестации рабочих мест или специальной оценки условиям труда,

в) Карты аттестации рабочего места (специальной оценки) по условиям труда, в выявлены вредные и (или) опасные условия труда. (15)

г) Сведения о компенсации работникам, занятым на тяжелых работах, работах вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии с требованиями постановлений Правительства Российской Федерации от 20.11.2008 № 870 «Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда» и статьями 92, 117 и 147 Трудового Кодекса Российской Федерации (с предоставлением копий подтверждающих документов).

д) Трудовые договоры работников имеющих вредные и (или) опасные условия труда. Материалы по проведению специальной оценки условий труда в соответствии действующим законодательством.

всего 20 карт + отчет

Врио заместителя Руководителя государственной инспекции труда – заместитель Главного государственного инспектора труда в Псковской области Белогрудова Е.А.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

Государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Псковской области
Васильева А.Б. (8112)51-00-13, gitpskov-ohrana@bk.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

