

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВЕЛИКОЛУКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ. 06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Специальность: 31.02.01 «Лечебное дело»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.01.Лечебное дело, и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК.6.1.Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды.

ПК.6.2.Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК.6.3.Вести медицинскую документацию

ПК.6.4.Организовывать и контролировать выполнение требований пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.

ПК.6.5.Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен:

иметь практический опыт:

- работы с нормативно-правовыми документами;
- работы с прикладными информационными программами, применяемыми в здравоохранении;
- работы в команде;
- ведения учетно-отчетной документации

уметь:

- организовать рабочее место;
- рационально организовать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде
- анализировать эффективность своей деятельности;
- внедрять новые формы работы;
- использовать нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;

- вести утвержденную учетно-отчетную документацию, в том числе с использованием компьютера;
- применять информационные технологии в профессиональной деятельности;
- применять методы медицинской статистики, анализировать полученные данные;
- участвовать в защите прав пациента.

знать:

- основные нормативные и правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;
- методы защиты информации;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- использование информационных технологий в здравоохранении;
- демографические проблемы Российской Федерации, региона;
- значение мониторинга;
- медицинскую статистику;
- виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
- принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;
- функциональные обязанности фельдшера, работника структурного подразделения;
- вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
- основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
- принципы организации оплаты труда медицинского персонала, учреждений здравоохранения;
- принципы организации медицинского страхования;
- основы управления качеством медицинской помощи.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 180 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 120 часов;

самостоятельная работа обучающегося – 60 часов;

производственная практика – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – организационно-аналитической деятельностью, в том числе профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды
ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию
ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
ОК.01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК.03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК.04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.06.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК.07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК.08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК.09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК.10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные

	различия.
ОК.11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК.12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК.13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	МДК 06.01.Организация профессиональной деятельности	180	146	64		73			36
ПК.6.2., ПК.6.3., ПК.6.5.	Раздел 1. Информационное обеспечение профессиональной деятельности	45	30	20		15			
ПК.6.1., ПК.6.2., ПК.6.3., ПК.6.5.	Раздел 2. Основы управления здравоохранением	39	26	16		13			
ПК.6.2., ПК.6.4., ПК.6.5.	Раздел 3. Общественное здоровье. Организационные и экономические основы профессиональной деятельности. Страховая медицина.	33	22	12		11			
ПК.6.1., ПК.6.2., ПК.6.3., ПК.6.4., ПК.6.5.	Раздел 4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	39	26	16		13			
ПК.6.3., ПК.6.5.	Раздел 5. Основы документооборота в здравоохранении. Медицинская статистика.	24	16	8		8			
	Производственная практика	36							

Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Информационное обеспечение профессиональной деятельности		30	
<i>Перечень теоретических занятий:</i>			
1. Информатизация и автоматизация, основные понятия и определения.	Основные понятия и определения: автоматизация, информация, система, информационная система, автоматизированная система, системный подход, общая теория систем, информационная технология, информационная система, управление. Классификации информационных систем.	2	1
2. Автоматизированные системы: направления развития и применение в медицине.	Классификации автоматизированных информационных систем в медицине. Направления и перспективы развития медицинских приборно-компьютерных систем.	2	1
3. Особенности медицинской информации	Место медицинской информации в общей информационной системе общества, определения информации, определения медицинской информации, особенности сбора, хранения, обработки медицинской информации.	2	1
4. Стандарты медицинской информации	Отечественные и зарубежные подходы к стандартизации медицинской информации, основные стандарты медицинской информации.	2	1

5. Электронная история болезни	Основные положения ГОСТа Р 52636-2006	2	1
<i>Перечень практических занятий:</i>			
1. Технология оформления документации.	Оформление многостраничные документы с автоматическим содержанием нумерацией страниц. Соблюдение параметров форматирования для текста различного назначения	4	2
2. Структурированная документация. Особенности форматирования.	Создание сложноформатированных документов (бланки, кроссворды, и т.д.)	4	2
3. Технология создания презентаций.	Создание презентации для санитарно-просветительской работы с населением.	4	2
4. Наглядное представление данных.	Представление числовых данных в виде диаграмм, графиков. Использование условного форматирования данных в электронных таблицах.	4	2
5. Построение схем.	Построение наглядных схем процессов, иерархий, последовательностей, структур и т.д.	4	2
<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа при изучении раздела 1.</p> <p>Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала.</p> <p>Сбор материалов для создания презентации на тему «Здоровый образ жизни».</p> <p>Создание тренировочных таблиц в LibreOffice Calc.</p> <p>Оформление рефератов и докладов по учебным дисциплинам в LibreOffice Writer.</p> <p>Изучение теоретических основ работы с базами данных.</p> <p>Создание электронных архивов.</p>		15	

Раздел 2. Основы управления здравоохранением		26	
<i>Перечень теоретических занятий:</i>			
1. Мотивация как социально-психологический способ управления персоналом. Понятие о лидерстве и стилях руководства.	Понятие мотивации; понятие контроля и механизмов контроля деятельности в организации. Понятие теории лидерства; уровни управления в здравоохранении; классификация стилей руководства.	2	1
2. Принятие управленческих решений	Понятие управленческого решения; классификация методов для принятия управленческих решений.	2	1
3. Кадровая политика и кадровое планирование. Адаптация персонала	Понятие кадровой политики; составляющие кадровой политики; понятие адаптации персонала; факторы успешной адаптации	2	1
4. Коллектив: признаки формирования; законы и условия	Понятие трудового коллектива; признаки коллектива; этапы формирования коллектива.	2	1
5. Управление качеством медицинской помощи	Понятие качества медицинской помощи; показатели качества результатов медицинской помощи; факторы, влияющие на качество медицинской помощи.	2	1
<i>Перечень практических занятий:</i>			
1. Принципы формирования коллектива	Этапы и пути формирования коллектива. Учение А.С. Макаренко о коллективе. Теория А.Н. Лутошкина.	4	2

2. Этика деловых отношений	Основные социально-психологические методы управления общением. Основные способы манипуляции в деловом общении.	4	2
3. Организация работы по формированию кадров	Типы темпераментов и подпор работы и должности в соответствии с типов темперамента сотрудника. Методика диагностики личностных черт Г.Айзенка.	4	2
4. Итоговое занятие	Повторение основных понятий. Контрольное тестирование.	4	2
Самостоятельная работа при изучении раздела 2.		13	
Подготовка сообщений на тему: Поведение руководителя в эмоционально сложных ситуациях; Организационная культура медицинской организации Коммуникации в управлении лечебно-профилактическим учреждением Традиционные системы стимулирования труда медицинских работников Нетрадиционные системы стимулирования труда медицинских работников			
Раздел 3. Общественное здоровье. Организационные и экономические основы профессиональной деятельности. Страховая медицина.		22	
<i>Перечень теоретических занятий:</i>			
1. Основы медицинской демографии и медицинской статистики	Значение медицинской статистики, статистического исследования. Основные понятия медицинской статистики. Этапы. Относительные величины. Средние величины. Вариационные ряды. Динамический ряд. Этапы прогноза. Анализ - как этап прогноза.	2	1
2. Управление охраной здоровья в РФ	Правовой статус граждан и отдельных групп населения при оказании им медицинской помощи. Правовой статус фельдшера. Право на занятие медицинской деятельностью. Социальная поддержка и правовая защита.	2	1

3. Организация лечебно-профилактической помощи населению	Номенклатура лечебно-профилактических учреждений. Стационарзамещающие формы медицинской помощи населению. Нормативно-правовая документация деятельности ЛПУ. Разделение больниц по объему медицинской помощи, категории, профилю. Организация работы стационара. Виды отчетно-учетной документации поликлиники. Основные показатели стационара.	2	1
4. Организация амбулаторно-поликлинической помощи населению	Организация работы амбулаторно-поликлинических учреждений. Принципы работы. Нормативы деятельности. Виды отчетно-учетной документации поликлиники. Показатели деятельности поликлиники. Правовое и организационное обеспечение экспертизы временной нетрудоспособности, медико-социальной экспертизы.	2	1
5. Правовое и организационное обеспечение медицинского страхования	Нормативно-правовая основа медицинского страхования. Основные понятия медицинского страхования. Характеристика обязательного и добровольного медицинского страхования. Структура системы обязательного медицинского страхования. Принципы обязательного медицинского страхования. Права пациентов в условиях ОМС.	2	1
<i>Перечень практических занятий:</i>			
1. Основы медицинской демографии и медицинской статистики. Управление охраной здоровья в РФ	Формирование навыков по вычисление показателей деятельности лечебно-профилактических учреждений. Вычисление показателей деятельности муниципального лечебно-профилактического учреждения. Составление схемы отчетности основных показателей муниципального лечебно-профилактического учреждения.	4	2

2. Организация лечебно-профилактической помощи населению	Нормативно-правовая документация деятельности ЛПУ.	4	2
3. Организация амбулаторно-поликлинической помощи населению	Виды отчетно-учетной документации поликлиники. Показатели деятельности поликлиники.	4	2
Самостоятельная работа при изучении раздела 3.		11	
Подготовка сообщений на тему: Конституционные основы медицинского права; Правовой статус граждан и отдельных групп населения при оказании им медицинской помощи; История медицинского страхования; Медицинское страхование за рубежом; Виды и основные элементы трудовых правоотношений; Законодательные аспекты государственного управления сферой охраны здоровья			
Раздел 4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.		26	
<i>Перечень теоретических занятий:</i>			
1. Нормативно-правовое регулирование отношений в сфере здравоохранения	Понятие и виды нормативных правовых актов; содержание основных нормативных правовых актов, определяющих функционирование и развитие системы здравоохранения Российской Федерации	2	1
2. Трудовые отношения в здравоохранении	Понятие трудового договора, права и обязанности работника и работодателя; продолжительность рабочего времени медицинских работников; основания прекращения трудового договора	2	1

3. Правовое положение граждан в области охраны здоровья и медицинской помощи	Основные понятия, используемые в сфере здравоохранения; понятие об информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство и отказ от него; права и обязанности пациента; защита прав пациента.	2	1
4. Ответственность медицинских учреждений и работников	Понятие и виды ответственности; понятия преступления, вины и ущерба; страхование профессиональной ответственности медицинских работников	2	1
5. Итоговое занятие	Контрольный опрос	2	1
<i>Перечень практических занятий:</i>			
1. Законодательные основы трудовых отношений	Студенты должны уметь работать с Трудовым кодексом Российской Федерации. Знать основные документы при приеме на работы; требования, предъявляемые трудовому договору; порядок приема на работу нового сотрудника.	8	2
2. Ответственность медицинских учреждений и медицинских работников	Студенты должны уметь работать с нормативно-правовой базой; знать, какую ответственность несут медицинские учреждения и медицинские работники в соответствии с действующим законодательством.	4	2
3. Итоговое занятие	Контрольное тестирование	4	2
<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа при изучении раздела 4.</p> <p>Подготовка сообщений на тему: Система подготовки средних медицинских работников Особенности правового регулирования отдельных видов медицинской деятельности (эвтаназия, трансплантация, репродуктивная деятельность)</p>		13	

Раздел 5. Основы документооборота в здравоохранении. Медицинская статистика.		16	
<i>Перечень теоретических занятий:</i>			
1. Методики расчета и оценки основных показателей	Понятие медицинской статистики; методика расчета и оценки показателей смертности; методика расчета и оценки показателей заболеваемости; методика расчета и оценки показателей инвалидности; понятие эффективности деятельности медицинских организаций; критерии оценки показателей фельдшерско-акушерского пункта и скорой медицинской помощи;	2	1
2. Уровни и виды нормативной и правовой документации	Виды документации медицинской организации; виды стандартов; виды учетно-отчетной документации; организация работы с медицинскими бланками; медицинская отчетность	2	1
3. Деловая корреспонденция	Общие принципы делопроизводства; виды служебных писем; виды деловых записок; оформление справок и актов	2	1
4. Итоговое занятие	Контрольный опрос	2	1
<i>Перечень практических занятий:</i>			
1. Расчет и анализ основных статистических показателей.	Студенты должны знать основные статистические показатели, уметь рассчитывать основные статистические показатели, уметь делать выводы на основании расчетов.	4	2
2. Итоговое занятие	Контрольное тестирование	4	2
Самостоятельная работа при изучении раздела 5. Изучение нормативно-правового обеспечения российского делопроизводства Изучение нормативных документов по медицинской статистике, изучение форм статистической отчетности Составление образцов деловой переписки: заявлений, заявок, служебных записок, объяснительных. Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам с целью закрепления материала.		8	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета организационно-аналитической деятельности.

Оборудование учебного кабинета :

- ✓ мебель и стационарное учебное оборудование;
- ✓ медицинская документация;
- ✓ литература по теме организационно-аналитической деятельности;
- ✓ компьютер;
- ✓ проектор.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативная база:

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст. - М.: Маркетинг, 2010. – 49с.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ [Текст]: офиц. текст.- М.: Юрид.лит-ра, 2002.-145ч.
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федер. закон: принят Гос. Думой 23 окт. 2002 г.: по состоянию на 15 ноябр. 2010 г.]. - М.: Проспект, 2010. – 160с.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации [Текст]. - М.: Проспект, 2011. – 169с.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст]- [М.: Проспект, 2010. – 160с.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации: [Текст].- [М.: Проспект, 2010. – 282 с.
7. Уголовный кодекс Российской Федерации: : [Текст].- И.: Проспект, 2009.- 709 с.
8. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".- М.: Проспект, 2011.-132с.
9. Федеральный закон Российской Федерации от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации".- М.: Проспект, 2011.-45с.

10. Федеральный Закон Российской Федерации «Об охране окружающей среды» (вн. изм. 21.11.2011).- М.: Проспект, 2012
11. Федеральный закон Российской Федерации "Об охране атмосферного воздуха" от 04.05.1999 г. № 96-ФЗ (вн. изм. 21.11.2011).- М: Проспект, 2012, -32 с.
12. Федеральный закон Российской Федерации от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ«О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения (вн.изм.28.12.2010г.).-М.:Проспект,2011-41с.
13. Федеральный Закон Российской Федерации «О гражданстве Российской Федерации» ФЗ-№62 (вн. изм. 4.12.2007 г).- М.: Проспект,2008.-52 с.
14. Федеральный Закон Российской Федерации «О донорстве крови и ее компонентов» от 9 июня 1993 года N 5142-1 (Вн. изм. от 24.07.2009).- М.:Проспект,2009.-46 с.
15. Федеральный Закон Российской Федерации «О трансплантации органов и тканей человека» от 22 декабря 1992 г. N 4180-I "(вн. изм. 29. 11.2007г.).- М.:Проспект,2008.-32с.
16. Федеральный Закон Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантии прав граждан при ее оказании» от 2 июля 1992 г. №3185-1 (с вн. изм. от 27.02.2009 №4-П). – М.: Проспект,2008.-28с.
17. Федеральный Закон Российской Федерации « О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011г.№99-ФЗ.- М.: Проспект, 2011.-48с.
18. Федеральный Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1 (с последн. изм. от 18.07.2011№242-ФЗ).-М.:Проспект,2011.-203с.
- 19.Федеральный Закон Российской Федерации «Об ограничении курения табака» от 10.07.2001г. №87-ФЗ (с изм.на 22.12.2008г.).- М.: Проспект,2009.-29с.
20. Федеральный Закон Российской Федерации «О ветеранах» от 12.01.1995 №5-ФЗ // Российская газета.-1995.-25 января.-С.19.
21. Федеральный Закон Российской Федерации «О социальной защите инвалидов» от 24.11.1995г.№181-ФЗ // Российская газета.- 1995.-24ноября.- С10.
Федеральный Закон Российской Федерации «О погребении и похоронном деле » от 12.01.1996г.№8-ФЗ (с изм. на 21.11.2011 №331-ФЗ).- М.:Кодекс,2011.-48с.
23. Федеральный Закон Российской Федерации «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней » от 09.09.1998г. №157-ФЗ (с изм. на 18.07.2011г. №242-ФЗ). – М.: Кодекс,2011. – 39с.
24. Федеральный Закон Российской Федерации «О предупреждении и распространении в Российской Федерации заболевания, передаваемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ) » от 30.03.1995г.№38-ФЗ (с изм. на 18.07.2011г. №242-ФЗ) // Российская газета.- 2011.- 25 июля.- С.9.

25. Федеральный Закон Российской Федерации «О предупреждении и распространении туберкулеза в Российской Федерации» от 18.06.2011г. №77-ФЗ // Российская газета.- 2011.-23 июня.- вкл№2730.

Основная литература:

1. Андреев С. И., Правовые основы здравоохранения в России / С.И. Андреев – М.: Медицина и право, 2010.-97 с.
2. Акопов В.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности медсестер. Основы медицинского права / В.И.Акопов – Москва: ИКЦ «Март», 2010.-168 с.
3. Бирлидис Г.В., Ремизов И.В, Калиниченко Е.П.Правовое обеспечение профессиональной деятельности медицинских работников: Учеб. пособие / Г. В. Бирлидис , И. В. Ремизов, Е. П. Калиниченко.- Ростов на Дону, 2011.- 186 с.
4. Борисов Е. Ф- Основы экономики. -М.: Дрофа, 2010. -194 с.
5. Веснин В.Р. Менеджмент: Учебник. – М.: Проспект, 2010. – 211 с.
6. Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс: Учебник. / М.: Изд-во МГУ, 2011. – 241 с.
7. Герасименко Н.Ф., Григорьев И.Ю., Александрова О.Ю, Муравьева М.Р.Правовое обеспечение профессиональной медицинской деятельности/ Н. Ф. Герасименко, И. Ю. Григорьев, О. Ю. Александрова, М. Р. Муравьева Ростов на Дону :Феникс,2010г. -160 с.
8. Дорофеев В.Д. Менеджмент: учеб. пособие / В.Д. Дорофеев, Шмелева А.Н., Шестопад Н.Ю. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 176 с.
9. Казанцев С.Я. Основы права: учебник для СПО: - Москва, Академия,2011.
10. Козлова Т.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие для медицинских колледжей / Т.В.Козлова.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011.-192 с.

Дополнительные источники:

1. Гукасян Г.М-, Бородин Т.С. Экономическая теория. Практикум. - М.,2009.-245с.
2. Борисов Е.Ф. Основы экономики. Практикум. Задачи, тесты, ситуации. - М.: Высшая школа, 2009- 179 с.
3. Колоколов Г.Р. Косолапова Н.В., Никульникова О.В. **Основы медицинского права. Курс лекций** /Г. Р. Колоколов, Н. В. Косолапова, О. В. Никульникова. - Москва, Медицина, 2009.-320 с.
4. Леонтьев О.В., Бойцов С.А., Леонтьев Д.В. Правовые аспекты деятельности врача лечебного профиля /О. В. Леонтьев, С. А. Бойцов, Д. В. Леонтьев.- М.: Высшая школа, 2009.- 203 с.
5. Юридический словарь / Под ред. П.И. Кудрявцева. – М: Наука, 2010.-237с.

Ссылки на электронные источники информации:

1. Сервер органов государственной власти РФ <http://www.gov.ru/>
2. Государственная Дума Федерального Собрания РФ <http://www.duma.gov.ru/>
3. Министерство юстиции РФ <http://minjust.ru/>
4. Научный центр Правовой информатизации миюста России <http://www.scli.ru/>.
5. Сервер юридической информации «Юрпомощь» [http://www.law.agava.ru\(memori.ru\)](http://www.law.agava.ru(memori.ru))
6. www.pravovest.ru
7. www.trudkodeks.ru
8. Библиотека портала «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru/window/library?p_rubr=2.2.73
9. Электронная библиотека учебной литературы <http://www.alleng.ru/>
10. Минздравсоцразвития России [http://www.roszdravrf.ru/..](http://www.roszdravrf.ru/)
11. Медицинский информационный ресурс. Rosmedic.ru.
12. Электронная медицинская библиотека. [http://meduniver.com/MedicalBook/\[index.html](http://meduniver.com/MedicalBook/[index.html).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность соответствует основному виду профессиональной деятельности МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности. В состав данного модуля входит междисциплинарный курс МДК.06.01. Организация профессиональной деятельности. Теоретические и практические занятия проводятся в учебных кабинетах.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды.</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Полнота знаний основ менеджмента. * Правильная разработка должностных инструкций. * Соответствие выбранных форм организации, координации и контроля и мотивации по предложенной ситуации. * Правильность выбора приемов деловой коммуникации. * Соблюдение правил деловой этики. * Грамотность оформления медицинской документации. 	<p>Зачет по практике в форме защиты аналитического отчета Дифференциальный зачет – в форме решения ситуационной задачи .</p>
<p>6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Полнота знаний нормативно-правовой базы по экономике организации здравоохранения и управлению здравоохранением. * Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, должностным обязанностям 	<p>Зачет по практике в форме защиты аналитического отчета Дифференциальный зачет – в форме решения ситуационной задачи.</p>

	<p>медицинского персонала.</p> <p>* Грамотность оформления медицинской документации.</p>	
<p>6.3. Вести медицинскую документацию.</p>	<p>* Грамотность оформления медицинской документации.</p>	<p>Самоконтроль в тестовой форме.</p> <p>Решение проблемно-ситуационных задач.</p>
<p>6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждений, центрах общей врачебной (семейной) практики.</p>	<p>* Полнота знаний нормативно-правовой базы по организации и контролю выполнения требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.</p> <p>* Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, региональных программ, должностным обязанностям медицинского персонала.</p> <p>* Грамотность оформления медицинской</p>	<p>Решение проблемно-ситуационных задач.</p> <p>Тестирование.</p>

	документации.	
6.5.Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.	*Полнота знаний нормативно-правовой базы по повышению профессиональной квалификации медицинских работников.	Заполнение таблицы «Повышение квалификации медицинских работников». Решение проблемно-ситуационных задач. Тестирование.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии и понимания ее значимости в современном обществе.	Оценка на практических занятиях.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения.	Оценка на практических занятиях. Участие в деловых играх и тренингах. Решение ситуационных задач.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Точно и быстро оценивать ситуацию и правильно принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.	Оценка на практических занятиях.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Грамотность, точность нахождения и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Выполнение заданий в рабочих тетрадях. Оценка на практических занятиях.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности фельдшера.	Самооценка и оценка группы деятельности на практическом занятии.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Эффективность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПУ, пациентами.	Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Полнота ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий.	Оценка на практических занятиях.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и	Эффективность планирования обучающимися повышения личностного уровня и	Оценка на практических занятиях.

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	своевременность повышения своей квалификации.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности.	Оценка на практических занятиях.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия .	Уважительное отношение к пациентам, бережное и толерантное отношение к представителям других национальностей, вероисповеданий и культур, лицам, принадлежащим к различным социальным слоям общества, милосердное отношение к ветеранам всех войн, бережное отношение к историческому наследию своего народа и народов других национальностей и государств.	Оценка на практических занятиях.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	Ответственное отношение к окружающему миру живой природы, обществу, ответственность за высказывания и поступки, бережное и ответственное отношение к каждому человеку как к личности, включая пациентов.	Оценка на практических занятиях.
ОК 12. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.	Четкое соблюдение техники безопасности, соблюдение инфекционной безопасности, соблюдение личной безопасности при работе с пациентами, обеспечение безопасности для пациентов.	Оценка на практических занятиях.

<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>Анализ показателей собственного здоровья, регулярные занятия физической культурой и спортом, формирование приверженности здоровому образу жизни, всемерное укрепление здоровья, закаливающие процедуры, своевременное лечение острых заболеваний, обострений хронических заболеваний с целью достижения жизненных и профессиональных целей в пределах программы обучения, построение будущей профессиональной карьеры, использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе. Использование профессиональных знаний и умений в целях укрепления собственного здоровья.</p>	<p>Оценка на практических занятиях.</p>
---	---	---