****

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВЕЛИКОЛУКСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

***Утверждаю***

*Зам. директора ГБПОУ ПО «ВМК»*

*по учебной части*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Чубар Л.И.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.*

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА***

***УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ***

ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

**МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ [33.02.01](http://www.fgou-vunmc.ru/vocational/fgossponpo/VUNMC_analiz_FGOS_Farmacia.doc) «Фармация»

 (Базовая подготовка)

Квалификация: Фармацевт

КУРС I

(36часов)

***Рассмотрена***

*на ПЦК №1*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.*

*Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Великие Луки**

**2014**

Утверждено на ПЦК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

Председатель ПЦК №1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Елисеева И.Н.

Составитель Рабочей программы: зав. практикой Соловьева А.Н./\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рецензия**

Содержание рабочей программы учебной практики по **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента** соответствует требованиям ФГОС СПО, поставленным целям, современному уровню и тенденциям развития здравоохранения.

Данную рабочую программу производственной практики можно использовать при реализации практического обучения студентов ГБПОУ ПО «ВМК».

**Рецензент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ**  | **Стр.** |
| 1. **Паспорт программы учебной практики**
 | 4 |
| 1. **Результаты освоения**
 | 6 |
| 1. **Структура и содержание учебной практики**
 | 7 |
| 1. **Условия реализации программы учебной практики**
 | 8 |
|  | **Приложения** |  |
|  | **Приложение 1. Дневник учебной практики** | 10 |
|  | **Приложение 2. Отчет по учебной практике** | 11 |
|  | **Приложение 3. Характеристика с учебной практики**  | 12 |
|  | **Приложение 4. Виды работ** | 13 |
|  |  |  |

**1. паспорт ПРОГРАММЫ учебной практики ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики по профилю специальности профессионального модуля **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 «Фармация» в части освоения основного вида профессиональной деятельности «**Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

2. ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

3. ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

4. ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

5. ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

6. ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

7. ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

8. ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

 Программа учебной практики по профилю специальности профессионального модуля **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента** может быть использованав дополнительном профессиональном образовании – программах повышения квалификации специалистов по специальности «Фармация».

**1.2. Цели и задачи учебной практики по профилю специальности**

Целью учебной практики по профилю специальности профессионального модуля **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента** является формирование общих и профессиональных компетенций и приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

В результате освоения программы учебной практики по профилю специальности по профессиональному модулю **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента** студент должен:

**приобрести первоначальный практический опыт:**

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

- организации рабочего места по приему рецептов и отпуску лекарственных средств

- проведения фармацевтической экспертизы рецепта как юридического, финансового,

технологического и медицинского документа (проверка соответствия порядка прописывания и оформления рецептов требованиям действующих регламентов);

- таксирования рецептов, оформления заказов на лекарства индивидуального изготовления;

- оформления журналов, которые ведет фармацевт на этом рабочем месте;

- осуществления учета рецептуры (в том числе по льготному и бесплатному отпуску);

- проведения контроля при отпуске лекарств.

- определения ассортиментных групп, разрешенных к отпуску без рецепта;

- размещения лекарственных средств в отделе: на стеллажах, в витринах и др.;

- оценки рациональности выкладки товара, качества оформления витрин в отделе

и доступности информации посетителям;

- проведения обучения потребителей лекарств правилам хранения, приема,

использования и пр.

**ознакомиться с правилами:**

- применения современных технологий и обоснованных рекомендаций при отпуске товаров аптечного ассортимента;

- оформления торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга;

- хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

- информирования потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;

- оказания консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения;

- использования вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности.

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01 – 36 часов.**

**1.4. Формы проведения учебной практики по профилю специальности по профессиональному модулю.**

**Учебная практика** осуществляется в соответствие с Положением об организации практического обучения в ГБПОУ ПО «ВМК».

 **Учебная практика** по профилю специальности по профессиональному модулю **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента** проводится в форме практической учебной деятельности студентов под непосредственным руководством и контролем квалифицированных сотрудников организаций, осуществляющих фармацевтическую деятельность.

**1.5. Место и время проведения учебной практики по профилю специальности по профессиональному модулю**

Учебная практика по профилю специальности по профессиональному модулю **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента** проводится в организациях, осуществляющих фармацевтическую деятельность.

 Учебная практика по профилю специальности по профессиональному модулю **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента** может проводиться на непосредственном рабочем месте студента в организации, осуществляющей фармацевтическую деятельность.

Время прохождения учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01 не должна превышать 6 часов.

На студентов, проходящих учебную практику по профессиональному модулю **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**, на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

**1.6. Отчетная документация студента по результатам учебной практики по профилю специальности по профессиональному модулю**

В период прохождения учебной практики по профилю специальности по профессиональному модулю **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента** студенты обязаны вести документацию:

1. Дневник учебной практики по профилю специальности (Приложение 1)
2. Отчет по учебной практике (Приложение 2)
3. Характеристика (Приложение 3)

**2. результаты освоения программы учебной практики по профессиональному модулю** **ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

Результатом освоения студентами программы учебной практики по профилю специальности по профессиональному модулю **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента** является приобретение первичного практического опыта, в том числе профессиональных компетенций (ПК), общих компетенций (ОК), а также освоение видов работ на учебной практике, указанными в рабочей программе.

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**ПО ПМ.01 РЕАЛИЗАЦИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА МДК 01.02. ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Этапы учебной практики** | **Виды работ учебной практики** | **Кол-во часов** |
|  | Организация практики, инструктаж по охране труда | * Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка
* Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности
 | 1 |
|  | Производственный этап  | 35 |
|  |  | * Виды работ:
* Знакомство с товарами аптечного ассортимента. Классификация и кодирование.
* Организация хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.
* Проведение фармацевтической экспертизы рецептов при отпуске лекарственных средств.
* Участие в оформлении торгового зала.
* Соблюдение требований санитарного режима, правил техники безопасности и противопожарной безопасности.
* Информирование населения о товарах аптечного ассортимента.
* Работа с информационными системами, применяемыми при отпуске товаров аптечного ассортимента.
* Знакомство с ассортиментом лекарственных препаратов аптеки.
* Отпуск товаров аптечного ассортимента.
 |  |
|  **Всего** | **36** |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**ПО ПМ.01 РЕАЛИЗАЦИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА МДК 01.02. ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА**

**4.1. Требования к условиям допуска студентов к учебной практике по профилю специальности.**

К учебной практике по **профилю специальности допускаются студенты, освоившие ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

Перед выходом на учебную практику по профилю специальности студент должен

**иметь первоначальные знания:**

- фармацевтического товароведения;

**-** современного ассортимента готовых лекарственных средств, лекарственных средств растительного происхождения, о других товарах аптечного ассортимента;

- фармакологических групп лекарственных средств;

- о характеристике препаратов, синонимах и аналогах, показаниях и способах применения, противопоказаниях, побочных действиях;

- об идентификации товаров аптечного ассортимента;

- о характеристиках лекарственного растительного сырья, требованиях к качеству лекарственного растительного сырья;

- порядка отпуска лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

- нормативных документов, основах фармацевтической этики и деонтологии;

- принципах эффективного общения, особенностях различных типов личностей клиентов;

- информационных технологий при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

**4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики по профилю специальности**

Учебная практика по профилю специальности проводится в организациях, осуществляющих фармацевтическую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные фармацевтические, медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение фармацевтической деятельности.

**4.3. Требования к информационному обеспечению учебной практики по профилю специальности**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Богданова Т.Ф., Соколова Е.Е. Общая фармакология в схемах и таблицах - пособие для медицинских лицеев и колледжей. Ростов-на-Дону, «Феникс», 2009.

2. Сокольский И.Н., Самылина И.А., Беспалова Н.В. Фармакогнозия. – М.: «Медицина», 2003.

3. Виноградов В.М. и др. Фармакология с рецептурой - учебник для медицинских и фармацевтических училищ и колледжей. – СПб, «СпецЛит», 2009.

4. Майский В.В., Аляутдин Р.Н. Фармакология с общей рецептурой - учебное пособие для среднего специального образования – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2011.

5. Фармакология + СД (4-ое издание) под редакцией Аляутдина Р.Н. – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2010.

6. Государственная фармакопея СССР (II часть). – XI изд. – М.: «Медицина», 1990.

7. Государственная фармакопея РФ (I часть). – XII изд. – М.: «Медицина», 2007.

**Дополнительные источники:**

1. Яковлев Г.П. Фармакогнозия. Лекарственное сырье растительного и животного происхождения – учебное пособие. – СПб.: «СпецЛит», 2010.

2. Фармакология под редакцией Харкевича Д.А.– М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2010.

3. Аляутдин Р.Н. и др. Фармакология. Руководство к лабораторным занятиям - учебное пособие.– М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2009.

4. Гаевский М.Д., Петрова В.И. Основы фармакотерапии и клинической фармакологии. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2010.

5. Электронная информационно-образовательная система «Консультант врача. Клиническая фармакология» – М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2009.

6. Справочная литература по фармакогнозии и фармакологии.

**4.4. Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики по профилю специальности** **по** **ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

Аттестация учебной практики проводится на основании предоставленных отчетных документов.

К аттестации допускаются студенты, выполнившие в полном объеме программу учебной практики по профилю специальности и представившие полный пакет отчетных документов (п.1.6.) и характеристику с производственной практики в соответствии с Приложением 3.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования общих и профессиональных компетенций и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Оценка за учебную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования профессиональных компетенций (уровень освоения – ознакомительный);
2. формирования общих компетенций;
3. ведения документации
4. характеристики с учебной практики

***Приложение 1***

**ДНЕВНИК**
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**по ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

**студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
(Ф.И.О.)
**группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
Место прохождения практики (организация, осуществляющая фармацевтическую деятельность, отделение):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Руководитель учебной практики:***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** от организации, осуществляющей фармацевтическую деятельность

(Ф.И.О. полностью, должность):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Место проведения | Объем выполненной работы (практический опыт, умения, знания) | Оценка, подпись руководителя |
|  |  |  |  |

**Рекомендации по ведению дневника учебной практики**

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения учебной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная студентами работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике виды работ повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:

 а) что видел и наблюдал студент;

 б) что им было проделано самостоятельно.

1. Ежедневно студент подводит цифровые итоги проведенных работ.
2. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельной работы.
3. По окончании практики по данному разделу студент составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

 В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

 В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог учреждению.

***Приложение 2***

**ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проходившего (шей) учебную практику с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г.

На базе организации,осуществляющей фармацевтическую деятельность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

За время прохождения учебной практики мной выполнены следующие объемы работ:

**А. Цифровой отчет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Виды работ** | **Количество** | **Оценка** |
| **1.** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |
| **и т.д.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Б. Текстовой отчет**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от ГБПОУ ПО «ВМК»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации, осуществляющей медицинскую деятельность : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П.** организации, осуществляющей медицинскую деятельность

***Приложение 3***

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

студента ГБПОУ ПО «ВМК»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проходившего (шей) учебную практику с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г.

На базе организации, осуществляющей фармацевтическую деятельность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПМ.01** **Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.02. Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента**

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя

(производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравно-вешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приобрел (а) практический опыт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Освоил (а) профессиональные компетенции:

(*если не освоил, указать какие*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Освоил (а) общие компетенции:

(*если не освоил, указать какие*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы, рекомендации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Оценка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (подпись, Ф.И.О.)

М.П.

 ***Приложение 4***

**Виды работ**

1. Знакомство с товарами аптечного ассортимента. Классификация и кодирование.
2. Организация хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.
3. Проведение фармацевтической экспертизы рецептов при отпуске лекарственных средств.
4. Участие в оформлении торгового зала.
5. Соблюдение требований санитарного режима, правил техники безопасности и противопожарной безопасности.
6. Информирование населения о товарах аптечного ассортимента.
7. Работа с информационными системами, применяемыми при отпуске товаров аптечного ассортимента.
8. Знакомство с ассортиментом лекарственных препаратов аптеки.
9. Отпуск товаров аптечного ассортимента.